



Käyttäjän tulee nimetä kutakin harjoitusvuoroa varten vastuuhenkilö **(18 vuot-
ta täyttänyt)**, jonka nimi, puhelinnumero ja sähköpostiosoite on ilmoitettava
15.6.2017 mennessä nuorisotoimistoon.

Vastuuhenkilön tehtäviin kuuluu:

- vastata järjestyksestä ja valvonnasta koko käyttövuoron ajan
- olla paikalla koko käyttövuoron ajan
- ilmoittaa vuokranantajalle mikäli kunnan omaisuutta on vuoron aikana vahingoitettu ja antaa vaadittaessa selvitys tapahtuneesta
- valvoa, että vuoron jälkeen tilat jäävät siistiin kuntoon ja käytössä olevat välineet sijoitetaan paikoilleen
- sammuttaa valot ja sulkea ovet vuoron päättyttyä, mikäli seuraava vuoro ei ole tullut vielä sisälle. Illan viimeisen vuoron valvojalla on tästä erityinen vastuu.
- kytkee tarvittaessa hälytysjärjestelmän pois päältä/päälle
- huolehtia, että tilan ulko-ovi on kiinni koko vuoron käytön ajan. Näin turvataan, että ulkopuolisia henkilöitä ei pääse tiloihin. Vastuuhenkilö vastaa kaikista tilaa tulevista henkilöistä silloin kun paikalla ei ole nuorisopalveluiden työntekijöitä.
- huolehtia, että kiinteistölle ja kalustolle ei aiheuteta tahallista vahinkoa.. Käyttäjä/vuokraaja on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon.
- huolehtia, että ryhmän jäsenet oleskelevat vain käyttöoikeuden edellyttämässä tiloissa ja ettei niissä oleskele asiattomasti muita henkilöitä
- huolehtia, ettei tiloissa tupakoida eikä käytetä muita tupakkatuotteita tai päihteitä tai oleskella päihtyneinä
- huolehtia, että sisätiloissa käytetään vain sellaisia jalkineita ja välineitä, jotka eivät vahingoita tai jätä jälkiä lattiaan
- huolehtia, että käyttäjän haltuun uskottuja avaimia/kulkuläpyköitä ei luovuteta edelleen kenenkään muun henkilön haltuun